

## LA BIBLIOTECA...

un servizio gratuito  
e aperto a tutti !

La Biblioteca si ispira al **principio** di eguaglianza: nessuna distinzione viene fatta per motivi riguardanti sesso, razza, lingua, religione ed opinione politica.

L'accesso ai servizi è garantito a tutti, senza limitazioni di carattere territoriale.

### I servizi della biblioteca

I principali servizi erogati dalla Biblioteca sono:

- consultazione in sede di dizionari, enciclopedie e opere generali;
- prestito di libri e altri materiali;
- prestito interbibliotecario nell'ambito della provincia di Padova (*gratuito*);
- prestito interbibliotecario al di fuori della provincia di Padova (*a pagamento*);
- assistenza e consulenza bibliografica e informativa (reference);
- riproduzione dei documenti, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di diritto d'autore (*a pagamento*);
- lettura di quotidiani, riviste e periodici;
- servizio internet,
- attività di animazione e promozione della lettura;
- **sezione ragazzi**, con un patrimonio librario e documentario adatto alle esigenze e alle richieste degli utenti fino a 14 anni;
- **sezione locale**, che raccoglie materiale librario e documentario dedicato alla storia, alla cultura e alla società del proprio territorio.
- **sezione multimediale**, che raccoglie materiale quali DVD, CD, .....

## IL SERVIZIO DI PRESTITO

Per usufruire del servizio di prestito è necessario possedere la tessera di iscrizione, che viene rilasciata gratuitamente previa esibizione di un documento di identità e del codice fiscale (*o tessera sanitaria*) e la compilazione e sottoscrizione di un apposito modulo.

**L'uso della tessera è strettamente personale.**

### Le regole del prestito

#### Durata del prestito:

- 28 giorni per i **libri** (il prestito è rinnovabile 3 volte, salvo prenotazione fatta da altro utente);
- 14 giorni per le **riviste** (il prestito è rinnovabile 1 volta);
- 7 giorni per **CD** e **DVD** (il prestito non è rinnovabile).

#### Numero di prestiti:

Il numero massimo dei documenti prestabili contemporaneamente è di **15 pezzi totali** a scelta tra:

- **10 libri;**
- **3 riviste;**
- **2 CD audio;**
- **2 DVD.**

#### Prenotazione e rinnovo di un documento:

È possibile effettuare la prenotazione e il rinnovo dei documenti, oltre che presso la propria biblioteca di riferimento o un'altra biblioteca della rete, anche accedendo al portale <http://opac.provincia.padova.it>, tramite un proprio **login** (username e password) che verrà fornito all'atto dell'iscrizione.

## il prestito interbibliotecario

Facendone richiesta nella propria biblioteca, è possibile ricevere in prestito\* presso la sede desiderata i **libri e altro** reperiti nel Catalogo collettivo delle Biblioteche della Provincia di Padova all'indirizzo:

<http://opac.provincia.padova.it>.

L'utente sarà avvisato dalla biblioteca nel momento in cui il documento sarà disponibile, ed avrà a disposizione 7 giorni per ritirarlo.

\* fatte salve eventuali limitazioni previste nelle Norme di Servizio delle singole reti, consultabili sui relativi siti.

## TANTE POSSIBILITÀ ... POCHE REGOLE

- 1. restituire** entro la data di scadenza;
- 2. avvisare** una qualunque biblioteca delle Rete 2 in caso di variazione dell'indirizzo, del numero di telefono o della e-mail;
- 3. aver cura** adeguata dei materiali avuti in prestito; in caso di smarrimento o danneggiamento dei documenti (ad es.: sottolineature, strappi, rottura, ecc.) è previsto, da parte dell'utente, l'acquisto di una copia uguale a quella danneggiata o persa, pena la sospensione dal servizio;
- 4. ricordare** che l'eventuale sospensione dal servizio di prestito, in caso di prolungato ritardo, sarà valida in tutte le biblioteche della rete provinciale.

## NUOVO CATALOGO WEB-OPAC

<http://opac.provincia.padova.it/> : questo è l'indirizzo del nuovo OPAC, nel quale si può consultare il catalogo dei documenti posseduti da tutte le biblioteche delle reti provinciali.

Si può anche fare il log-in (in alto a destra), inserendo nel primo spazio il proprio numero di tessera e nel secondo la password, che di default consiste nella data di nascita <AAAA-MM-GG>.

Si entrerà così nella propria area personale, MyDiscovery, nella quale è possibile:

- Consultazione del catalogo dei documenti posseduti da tutte le biblioteche delle reti
- prenotare i documenti che interessano;
- controllo dello stato della tua tessera in corso;
- rinnovare i documenti in scadenza;
- lasciare i commenti e recensioni sui libri letti;
- modificare i dati del proprio account.



## Biblioteca di Torreglia "Antonio Tolomei"

Largo Marconi, 2 – Torreglia

Tel: 049 5212215

e-mail: [biblioteca@torreglia.pd.it](mailto:biblioteca@torreglia.pd.it)

web: [www.comune.torreglia.pd.it](http://www.comune.torreglia.pd.it)

### Orario di apertura

<i>Martedì</i>		15.00-19.00
<i>Mercoledì</i>	9.00-13.00	
<i>Giovedì</i>		15.00-19.00
<i>Venerdì</i>	9.00-13.00	15.00-19.00

In Biblioteca trovi anche:

- Vetrina delle novità librarie
- Emeroteca
- Servizio internet con tre postazioni

La biblioteca comunale promuove inoltre le seguenti **attività**:

- Promozione alla lettura per ragazzi (progetto lettura con le scuole, letture animate, gare di letture e visite guidate con le scuole)
- Promozione alla lettura per adulti (incontri con l'autore, conferenze, ecc)
- Laboratori creativi



Rete Bibliotecaria Provinciale 2  
una grande biblioteca condivisa

Le biblioteche comunali della Provincia di Padova sono suddivise in cinque reti subprovinciali:

rete 1: Alta Padovana Ovest

rete 2: **Cintura Urbana e Colli Euganei**  
Abano Terme, Albignasego, Arquà Petrarca, Battaglia Terme, Cadoneghe, Cartura, Casalserugo, Cervarese Santa Croce, Due Carrare, Galzignano Terme, Legnaro, Limena, Maserà di Padova, Mestrino, Monselice, Montegrotto Terme, Noventa Padovana, Ponte San Nicolò, Rovolon, Rubano, Saccolongo, Saonara, Selvazzano Dentro, Teolo, **Torreglia**, Veggiano, Vigodarzere, Vigonza, Vò, Biblioteca del Parco regionale Colli Euganei;

rete 3: Bassa Padovana Ovest (estense);

rete 4: Saccisica e Conselvano;

rete 5: Alta Padovana Est (BiblioAPE)